

Министерство образования и науки
Хабаровского края

Краевое государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного профессионального
образования

«ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ ИНСТИТУТ
РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(КГБОУ ДПО ХК ИРО)

ПОЛОЖЕНИЕ

№

г. Хабаровск

о центре молодежных инициатив

УТВЕРЖДАЮ

Ректор краевого государственного
бюджетного образовательного
учреждения дополнительного
профессионального образования
«Хабаровский крайовой институт
развития образования»


Т.В. Мельникова
«28» / 04 / 2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр молодежных инициатив (далее – Центр) является структурным подразделением краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Хабаровский крайовой институт развития образования (далее – Институт).

1.2. Центр подчиняется проректору по развитию профессионального образования.

1.3. Реорганизация и ликвидация Центра производится на основании приказа ректора Института.

1.4. Центр возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Института в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Деятельность сотрудников Центра регламентируется должностными инструкциями, которые закрепляют рациональное разделение труда, предусматривают равномерную загрузку специалистов, распределение работ по сложности выполнения и квалификации исполнителей.

1.6. Сотрудники Центра назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора Института в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Центр в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, министерства образования и науки Хабаровского края, уставом Института, локальными нормативными правовыми актами Института, а также настоящим Положением.

2. СТРУКТУРА ЦЕНТРА

2.1. Состав и штатную численность Центра утверждает ректор Института.

2.2. В структуру Центра входят: сектор воспитательной работы, отдел молодежных инициатив.

2.3. Сотрудниками центра являются:

- директор центра;
- начальник отдела;
- главные специалисты.

2.4. Работа в Центре организуется в соответствии с планом работы Института, утвержденным ректором Института, перспективными, текущими планами структурных подразделений Института.

2.5. Контроль за выполнением работы, поручений сотрудниками Центра осуществляет директор Центра, руководители структурных подразделений.

2.6. Структура Центра является гибкой и изменяется в соответствии с изменением задач, функций деятельности Центра.

2.7. Положение о Центре разрабатывается директором Центра, согласовывается с проректором по развитию проректора по профессионального образования и утверждается ректором Института.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

3.1. Целью деятельности Центра является совершенствование и развитие системы воспитательной работы, через реализацию современных образовательных проектов и молодежных инициатив по развитию мягких компетенций у студентов профессиональных образовательных организациях Хабаровского края.

3.2. Для достижения этой цели Центр осуществляет следующие задачи:

- создание и развитие краевого молодежного движения для студентов профессиональных образовательных организаций «16:35. Время молодых» в ПОО Хабаровского края;
- оказание организационно-методической и консультационной помощи участникам системы профессионального образования края по направлениям воспитательная работа и деятельность молодежного движения «16:35. Время молодых» для ПОО Хабаровского края;
- организационное, информационное обеспечение общекорпоративных праздничных мероприятий для эффективной деятельности и развития корпоративной культуры и сплочения рабочего коллектива Института;
- организация совместных мероприятий по направлениям деятельности Центра с профессиональными образовательными организациями и отраслевыми министерства края и заинтересованными партнерами;
- организация и координация работы по развитию профессиональной воспитательной деятельности в профессиональных образовательных организациях края совместно с заместителями директоров по УВР (ВР);
- организация образовательных проектов и обучающих мероприятий (семинаров, конференций, форумов) по развитию управленческих и профессиональных навыков у заместителей директоров по учебно-воспитательной деятельности ПОО Хабаровского края.

- взаимодействие с представителями промышленности, бизнес-сообщества, молодежных и общественных организаций, местными органами власти и другими заинтересованными лицами в развитии системы профессионального воспитания края.

4. ФУНКЦИИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Для решения поставленных задач Центр реализует следующие функции: аналитическую, информационную, обучающую, организационную, координационную.

4.2. Направления деятельности Центра:

- подготовка актуальных предложений по мероприятиям, проектам в рамках направлений Центра и предоставление на утверждение руководству текущих, годовых и перспективных планов (проектов) работы и реализации задач Центра;

- разработка проектов развития и проведение мероприятия в рамках проектов системы профессионального образования по направлениям воспитательной работы и развитию гибких навыков у студенческого сообщества колледжей Хабаровском крае (краевой образовательный проект «Меню возможностей», краевой фестиваль «ГТО», молодежный форум «Инсайт», управленческий проект «Фабрика»;

- разработка и реализация плана деятельности молодежного движения «16:35. Время молодых» в ПОО Хабаровского края совместно с участниками и кураторами движения в каждом ПОО;

- развитие межрегионального сотрудничества в рамках развития системы профессионального образования;

- построение эффективной системы взаимодействия Института с профессиональными образовательными организациями, международными партнерами края и другими заинтересованными организациями по вопросам профессионального воспитания и работы с молодежью и студентами колледжей и техникумов;

- подготовка информационно-методических материалов и ресурсных карт по направлениям Центра: профессиональное воспитание, развития профессиональных, управленческих компетенций, в соответствии с планом Института;

- формирование, подготовка предложений по запуску и реализации проектов развития деятельности Института в соответствии с задачами Центра;

- организационное сопровождение разработки и внедрения проектов развития Института и профессионального образования на основе действующих (создаваемых) коммуникационных площадок;

- координация хода исполнения мероприятий и проектов Центра по решению оперативных организационных вопросов деятельности в ходе ее выполнения;

- участие в образовательных программах и проектах министерства образования и науки Российской Федерации, региональных органов власти по направлениям деятельности Центра.

5. ПРАВА

5.1. Директор Центра в пределах своих полномочий:

- дает разъяснения, рекомендации руководителям и работникам структурных подразделений Института по вопросам, относящимся к его компетенции и вытекающим из функций Центра, перечисленных в настоящем Положении;

- запрашивает и получает от руководителей и работников структурных подразделений Института сведения и материалы, необходимые для осуществления деятельности Центра;

- дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Центра;

- вносит предложения о перемещении работников Центра, их поощрении за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников Центра, нарушающих трудовую дисциплину;

- участвует в подборе и расстановке кадров Центра;

- проводит совещания Центра и участвует в совещаниях, проводимых в Институте по вопросам, относящимся к деятельности Центра;

- проводит совещания, встречи с представителями различных организаций, органов власти по вопросам, относящимся к деятельности Центра.

5.2. Права работников центра определяются действующим законодательством Российской Федерации, уставом Института, Правилами внутреннего трудового распорядка Института, трудовым договором и должностной инструкцией.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Директор Центра несет ответственность за:

- организацию деятельности Центра;

- неисполнение или ненадлежащее выполнение функций Центра, предусмотренных настоящим Положением;

- несоблюдение работниками Центра трудового законодательства Российской Федерации, правил внутреннего трудового распорядка Института;

- несвоевременное, а также некачественное исполнение приказов, издаваемых в Институте;

- создание благоприятных условий сотрудникам Центра для работы.

6.2. Ответственность сотрудников Центра устанавливается действующим законодательством Российской Федерации, правилами

внутреннего трудового распорядка, трудовым договором и должностными инструкциями.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

7.1. Центр в процессе осуществления своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями Института.

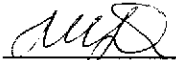
7.2. Центр в процессе осуществления своей деятельности взаимодействует с внешними организациями.

8. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ПОЛОЖЕНИЯ О ЦЕНТРЕ

8.1. В Положение о Центре могут быть внесены изменения и дополнения.

8.2. Изменения и дополнения в Положение утверждает ректор Института.

СОГЛАСОВАНО:
Директор центра
молодежных инициатив


(подпись)


(расшифровка)